

به نام خدا

## « راهنمای نحوه نگارش و تدوین پایان نامه کارشناسی »

کلیه مطالب و مندرجات پایان نامه باید با برنامه Word تایپ و حروفچینی شوند. ابعاد کاغذ مورد استفاده، A<sub>4</sub> و جلد پایان نامه از نوع گالینگور به رنگ سورمه ای، و مطالب روی جلد و عطف پایان نامه به صورت زرکوب چاپ شوند.

### الف) شرح روی جلد پایان نامه

۱- آرم دانشگاه آزاد اسلامی (حدوداً در ابعاد ۳×۴ cm) در بالای صفحه ۲- عبارت « دانشگاه آزاد اسلامی » ۳- نام واحد دانشگاهی (واحد بادرود) ۴- نام دانشکده (دانشکده مربوطه) و نام گروه آموزشی ۵- عبارت « پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی » ۶- کلمه « گرایش » و ذکر نام گرایش تحصیلی ۷- کلمه « عنوان » و ذکر عنوان پایان نامه ۸- عبارت « استاد راهنما » و ذکر نام استاد راهنما ۹- عبارت « استاد یا استادان مشاور » و ذکر نام استادان مشاور ۱۰- کلمه « نگارش » و ذکر نام نگارنده ۱۱- در آخر، تاریخ برحسب فصل یا ماه مربوطه همراه با سال نوشته شود (نمونه شرح روی جلد به پیوست می باشد).

طرح انگلیسی پشت جلد باید مطابق طرح فارسی باشد. عبارت Supervisor برای عنوان استاد راهنما و عبارت Advisor برای عنوان استاد مشاور پیشنهاد می گردد (نمونه به پیوست می باشد).

تمام مندرجات روی جلد نسبت به دو طرف چپ و راست باید کاملاً در وسط قرار گیرند.

## ب) شماره گذاری

۱- شماره گذاری صفحات: شماره گذاری صفحات فرعی (صفحات ابتدایی پایان نامه) با حروف ابجد می‌باشد.

اولین صفحه پس از جلد و صفحه سفید (آستر بدرقه)، بسم الله الرحمن الرحیم می‌باشد و با شماره صفحه فرعی «الف» شماره گذاری می‌شود. کلیه مندرجات روی جلد با همان ترتیب، فاصله‌ها و فونت‌های روی جلد در صفحه «ب» قرار می‌گیرند. صفحه «ج» به سپاسگزاری اختصاص دارد. صفحه «د» مربوط به «تقدیم به» می‌باشد (در صورت تمایل). صفحات بعدی (ه، و، ز، ح، ط، ی، ...) به فهرست مطالب اختصاص دارند. فهرست مطالب شامل چکیده، فصلها و عنوان فصلها، بخشها و عنوان بخشها و همچنین زیربخشها و فهرست منابع می‌باشد. لازم است شماره صفحه در مقابل هر یک از عناوین فهرست قید شود. در صورت نیاز، بعد از فهرست مطالب، به ترتیب فهرست جدولها، فهرست نمودارها، فهرست شکلها و فهرست نقشهها تنظیم شود.

شماره گذاری صفحات اصلی با اعداد فارسی انجام می‌شود. اولین صفحه اصلی، چکیده (یا خلاصه فارسی) است که با شماره ۱ مشخص می‌شود و شماره گذاری بقیه صفحات پایان نامه (۲، ۳، ۴، ...) تا به آخر ادامه پیدا می‌کند.

۲- شماره گذاری موضوعها: موضوعهای اصلی پایان نامه معمولاً شامل چند فصل است و هر فصل نیز به چند بخش

تقسیم می‌گردد و هر بخش نیز ممکن است شامل چند زیربخش باشد. هر یک از بخشهای هر فصل با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌گردند (مثلاً ۲-۴ یعنی فصل دوم، بخش چهارم). عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ بیانگر شماره بخش مورد نظر می‌باشد. شماره هر زیربخش در سمت چپ شماره مذکور قرار می‌گیرد. مثلاً: ۲-۴-۳ یعنی فصل دوم، بخش چهارم، زیربخش سوم.

۳- شماره گذاری و عنوان جدول‌ها، نمودارها، شکل‌ها و نقشه‌ها: جدول‌ها، نمودارها، شکل‌ها و نقشه‌ها با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌گردند. مثلاً پنجمین شکل و یا پنجمین جدول در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۵) و یا (جدول ۳-۵) نوشته می‌شود. ضمناً عنوان شکل‌ها و نمودارها و نقشه‌ها باید در پایین آنها و عنوان جدول‌ها در بالای آنها آورده شود.

۴- شماره گذاری روابط و فرمول‌ها: هر رابطه یا فرمول در متن پایان نامه، با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌گردد. مثلاً هفتمین رابطه یا فرمول در فصل چهارم به صورت (۴-۷) نوشته می‌شود.

### ج) منابع

فهرست منابع مورد استفاده باید در آخر پایان نامه آورده شود. ابتدا منابع فارسی و سپس منابع انگلیسی ذکر گردند. فهرست منابع را می‌توان به دو شکل تنظیم نمود: ۱- ترتیب شماره گذاری منابع به ترتیب استفاده از آنها در متن پایان نامه باشد و هر منبع در متن پایان نامه با شماره مربوطه در داخل پرانتز مشخص شود. ۲- منابع به ترتیب حروف الفبای نام خانوادگی نویسندگان مرتب شوند و به صورت پیوسته شماره گذاری گردند. در این حالت، ارائه منبع در متن پایان نامه با ذکر نام خانوادگی نویسنده و سال انتشار منبع در داخل پرانتز صورت می‌گیرد. در منابع با بیشتر از دو نویسنده، نام نویسنده اول و کلمه «همکاران» (در مورد منابع فارسی) و یا *et al.* (در مورد منابع انگلیسی) نوشته شود. مثلاً: (سلاجقه و همکاران، ۱۳۸۴) و (Hunt *et al.*, 1996). از ذکر واژه‌های (همکاران یا *et al.*) در فهرست منابع که در انتهای پایان نامه آورده می‌شود، خودداری گردد.

## برای معرفی منابع به صورت زیر عمل شود:

**کتاب:** نام خانوادگی مؤلف، حرف اول نام مؤلف (یا مؤلفان)، سال انتشار اثر، عنوان کتاب (با خط ایتالیک)، نام و نام خانوادگی مترجم (یا مترجمان)، نوبت چاپ، نام ناشر، محل نشر، شماره صفحه یا صفحاتی که مطلب مورد نظر از آن استخراج شده است.

مثال: سرمد، ز.، ۱۳۷۶، روش های تحقیق در علوم رفتاری، چاپ اول، انتشارات آگاه، تهران، ص ۱۳۶.

Hunt, R. and Folk, A. L., 1992, *Plant Growth Curve*, Edward Arnold Pub., London, pp. 248-262.

**مقاله:** نام خانوادگی، حرف اول نام مؤلف (یا مؤلفان)، سال انتشار، عنوان مقاله، نام مجله (با خط ایتالیک)، شماره جلد، شماره صفحات.

مثال: سعادت، ح. و مهرابی، ع.، ۱۳۷۲، روشهای عملی مشارکت مردم در برنامه ریزی و مدیریت حوزه های آبخیز، نشریه جهاد، شماره ۱۶۳، صفحات ۳۷-۳۲.

Lawrence, B., Fehr, D. and Gijbelst, M., 1995, Progress in essential oils, *J. Essent. Oil Res.*, 4: 376-380.

## (د) چکیده

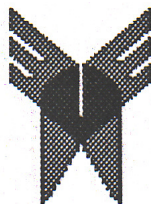
چکیده (خلاصه فارسی) باید به صورت **ممتد** (بدون پاراگراف) نوشته شود و شامل حداقل ۱۵۰ و حداکثر ۵۰۰ کلمه باشد. در چکیده باید موضوع، هدف، روش ها، نتایج و نتیجه گیری در کلی ترین شکل خود ارائه گردند. چکیده به زبان انگلیسی (Abstract)، باید ترجمه چکیده فارسی باشد و در انتهای پایان نامه آورده شود. ذکر عنوان پایان نامه در بالای متن و نام دانشجو به عنوان نگارنده در انتهای متن چکیده انگلیسی (Abstract) الزامی است.

تذکرات مهم: صفحات اصلی پایان نامه باید به صورت ساده و بدون استفاده از کادر و یا سرفصل تایپ شوند. در صفحات اصلی، طول هر سطر 16 cm و فاصله سطرها از یکدیگر 1 cm باشد. متن فارسی پایان نامه با قلم لوتوس (Lotus) سایز 14 (متن انگلیسی با قلم Times New Roman) تایپ شود. عناوین اصلی 14 Bold و عناوین فرعی 13 Bold، عناوین فرعی تر 12 Bold باشند. حاشیه از بالا، پایین و سمت راست کاغذ 3 cm و از سمت چپ 2 cm در نظر گرفته شود. شماره صفحات اصلی کاملاً در وسط صفحه قرار گیرند.

بطور کلی پایان نامه باید دارای بخش های زیر باشد:

صفحه « بسم... الرحمن الرحیم »، صفحه «عنوان به زبان فارسی» (شرح روی جلد)، صفحه « سپاسگزاری »، صفحه « تقدیم به » (در صورت تمایل)، فهرست مطالب، فهرست جدول ها، فهرست نمودارها، فهرست شکل ها و فهرست نقشه ها ( در صورت لزوم )، چکیده، فصل های پایان نامه ( **فصل اول** – کلیات، شامل مقدمه، طرح موضوع، بیان مسائل تئوری، ضرورت انجام تحقیق، اهداف تحقیق، فرضیه ها، تعریف واژه ها و مواردی از این دست / **فصل دوم** – مبانی و پیشینه تحقیق / **فصل سوم** – مواد و روشها یا روش اجرای تحقیق / **فصل چهارم** – نتایج / **فصل پنجم** – بحث و نتیجه گیری )، پیوست ها ( در صورت وجود )، منابع، چکیده انگلیسی (Abstract)، صفحه «عنوان به زبان انگلیسی» ( شرح پشت جلد).

پس از دفاع از پایان نامه و انجام تصحیحات نهایی، لازم است یک نسخه پایان نامه صحافی شده همراه با CD مربوط به فایل چکیده پایان نامه، به دفتر دانشکده تحصیلات تکمیلی ارائه شود.



دانشگاه آزاد اسلامی  
واحد بادرود

دانشکده .....

(نام دانشکده مربوطه ذکر شود. مثلاً، دانشکده علوم و یا دانشکده ادبیات و علوم انسانی و یا .....

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی

رشته ....., گرایش .....

عنوان

..... (16 Bold)

استاد راهنما

..... (14 Bold)

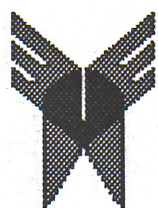
استاد (استادان) مشاور

..... (14 Bold)

نگارش

..... (14 Bold)

فصل یا ماه - سال  
(12 Bold)



**ISLAMIC AZAD UNIVERSITY**

**Badroud Branch**

Department of ....., Faculty of ..... (نام دانشکده مربوطه)

**Thesis Submitted for the Degree of B. Sc.**

Title

..... **(16 Bold)**

Supervisor

..... **(14 Bold)**

Advisor

..... **(14 Bold)**

By

..... **(14 Bold)**

**(12 Bold) ماه و سال میلادی**