

### مراحل لازم برای ارائه پیشنهاد پروژه به شرح زیر است:

۱. انتخاب یکی از اساتید در سیستم آموزش به عنوان استاد راهنما (متناسب با رشته و گرایش تحصیلی) و ارائه درخواست شفاهی به استاد مذکور.
۲. تکمیل فرم شماره ۱ توسط دانشجو و تایید آن توسط استاد راهنما و تحویل آن به مدیرگروه برای بررسی در جلسه گروه آموزشی.
۳. در صورت رد یا تصویب مشروط موضوع، مراجعه دانشجو به مدیرگروه و استاد راهنما جهت انجام تغییرات احتمالی مورد نظر گروه در فرم پیشنهاد موضوع پروژه.
۴. تحویل فرم شماره ۱ تصحیح شده به مدیر گروه.

### مراحل لازم برای انجام پروژه، دفاع و ثبت نمره آن به شرح زیر است:

۱. انجام پروژه توسط دانشجو زیر نظر استاد راهنما با رعایت کلیه مندرجات و موارد مطرح شده در فرم پیشنهاد موضوع پروژه (فرم شماره ۱)، و رعایت نکات مندرج در آیین نامه نگارش پروژه.
۲. مراجعه دانشجو به استاد راهنما جهت تأیید اتمام پروژه، تکمیل فرم شماره ۲ (مجوز دفاع) و تحویل آن به همراه فرم شماره ۳ تکمیل شده به مدیر گروه مربوطه، حداقل یک هفته قبل از زمان مورد نظر دفاع.
۳. تعیین استاد داور با توجه به موضوع پروژه و انجام هماهنگی بین استاد راهنما و استاد داور جهت تعیین زمان نهایی دفاع توسط مدیر گروه.
۴. مراجعه حضوری دانشجو به مدیر گروه جهت دریافت فرم تأیید شده مجوز دفاع و اطلاع از زمان و مکان دفاع.
۵. دفاع از پروژه توسط دانشجو با حضور استاد راهنما و داور.
۶. پس از انجام دفاع، تحویل فرم های شماره ۲ و ۳ به آموزش توسط استاد راهنما.
۷. ثبت نمره توسط آموزش و بایگانی در پرونده.

لازم به ذکر است دانشجو در موعد مقرر خلاصه ای از پروژه خود را با مشورت استاد راهنما به صورت فایل **POWER POINT** درآورده و در جلسه دفاع ارائه نماید. مدت دفاع حداکثر ۳۰ دقیقه است که ۲۵ دقیقه آن مختص به ارائه دانشجو و ۵ دقیقه آن مختص سؤال و جواب حضار و داور است. همراه داشتن فرم های شماره ۲ و ۳ تأیید شده در جلسه دفاع برای دانشجو الزامی است.

مهلت زمانی انجام پروژه:

۱. حداکثر مهلت برای دفاع از پروژه به شرح زیر است:

- نیمسال اول (ترم مهر) تا ۳۰ خرداد ماه

- نیمسال دوم (ترم بهمن) تا ۳۰ دی ماه

- ترم تابستان تا ۳۰ دی ماه

۲. در صورت تأخیر در اتمام پروژه، ارائه درخواست تمدید مهلت پروژه به اداره آموزش توسط دانشجو

ضروری می باشد.